



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11 Г. ШАЛИ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «СОШ № 11 г. Шали»)**

Муниципальни учреждени «Шелан муниципальни кюштан дешаран дакъа»

**Муниципальни бюджетни йукъарадешаран хъукмат
«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ШЕЛА-ГІАЛИН ЙУККЬЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА № 11»
(МБИЙУХЬ «Шела-Галин ЙУЙУШ № 11»)**

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ №11
г.Шали»
(протокол от 02.12.2024 № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ
«СОШ №11 г.Шали»
от 02.12.2024 № 120
_____ Э.М.Ахмадова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРОФИЛЬНОГО
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КЛАССА/ГРУППЫ**

1. Общие положения

1.1. Педагогическая практика является важным этапом подготовки обучающихся профильного психолого-педагогического класса/группы, направленным на развитие профессиональных компетенций, навыков взаимодействия с детьми и умения применять теоретические знания на практике.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок организации и проведения педагогической практики, а также определяет права и обязанности всех участников процесса.

2. Цели и задачи педагогической практики

2.1. Цели педагогической практики:

Формирование практических умений и навыков в области психолого-педагогической деятельности.

Развитие критического мышления и профессиональной рефлексии.

Углубление знаний о психолого-педагогических концепциях и методах.

2.2. Задачи педагогической практики:

Ознакомление с особенностями организации образовательного процесса.

Проведение наблюдений за проведением уроков и других образовательных мероприятий.

Участие в разработке и реализации учебных планов.

Оказание помощи в организации внеурочной деятельности.

3. Организация педагогической практики

3.1. Педагогическая практика организуется учебным заведением на базе партнерских образовательных учреждений.

3.2. Сроки проведения практики устанавливаются в учебном плане и согласовываются с руководством образовательных учреждений-партнеров.

3.3. Для обеспечения практики назначаются руководители от учебного заведения и от образовательных учреждений-партнеров.

4. Права и обязанности участников практики

4.1. Обучающиеся имеют право:

На получение необходимой информации и консультаций от кураторов практики.

На участие в образовательном процессе в соответствии с установленными правилами и законами.

На получение оценки и обратной связи по результатам своей деятельности в ходе практики.

4.2. Обучающиеся обязаны:

Соблюдать правила поведения и этики в образовательном учреждении.

Выполнять задачи и задания, установленные руководителями практики.

Отчитываться о проведенной практике в установленные сроки.

4.3. Руководители практики обязаны:

Предоставлять обучающимся необходимую информацию и поддержку.

Оценивать деятельность обучающихся и предоставлять обратную связь.

Организовывать и контролировать выполнение образовательных мероприятий.

5. Оценка результатов педагогической практики

5.1. Итоговая оценка результатов практики проводится на основании отчетов обучающихся, отзывов руководителей практики и анализа достигнутых результатов.

5.2. Оценка может включать теоретическую часть (отчет, самоанализ) и практическую деятельность (участие в уроках, разработка учебных материалов и т.д.).

5.3. Результаты практики фиксируются в индивидуальных наращениях обучающихся и используются для дальнейшего обучения и карьеры.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и подлежит пересмотру по мере необходимости.

6.2. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься по инициативе администрации учебного заведения или по просьбе участников педагогической практики.

Мы надеемся, что данное Положение будет способствовать эффективной организации педагогической практики и развитию необходимых компетенций у обучающихся.

ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3 от 02. 12. 2024