



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11 Г. ШАЛИ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «СОШ № 11 г. Шали»)

Муниципални учреждени «Шелан муниципални кюштан дешаран дакъа»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ШЕЛА-ГИАЛИН ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА № 11»
(МБЮУ «Шела-гИалин ЮЮШ № 11»)

П Р И К А З

27.08.2021 г.

№ 37-ор

Об организации профориентационной работы
МБОУ «СОШ №11 г.Шали» в 2021– 2022 учебном году.

С целью организации профориентационной работы с учащимися,
реализации плана профориентационной работы в школе
п р и к а з ы в а ю:

1. Продолжить профориентационную работу на базе кабинета психолога.
2. Куратором профориентационной работы школы назначить
ответственным заместителя директора по ВР Атсаламову М.В.
3. Куратору Атсаламовой М.В.:
 - оформить Уголок профориентационной работы;
 - разработать и утвердить план мероприятий по профориентационной работе;
 - обеспечить взаимодействие школы с учреждениями профессионального образования, службами занятости населения;
 - проводить мониторинг эффективности профориентационной работы.
4. Привлечь к профориентационной работе следующих сотрудников школы:
 - учителей технологии;
 - классных руководителей 9-10 классов;
 - педагога-психолога;
 - библиотекаря.

5. Заведующей библиотекой Алиевой Т.Л. оформить выставку профориентационной литературы.

6. Педагогу-психологу школы Мукаевой А.С., оказывать помощь учащимся и их родителям в определении профессиональных приоритетов школьников.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Х.Б.Демильханова