



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11 Г. ШАЛИ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «СОШ № 11 г. Шали»)

Муниципални учреждения «Шелан муниципални кюштан дешаран дакъа»
МУНИЦИПАЛНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛНИ КЮШТАН
ШЕЛА-ГИАЛИН ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА № 11»
(МБЙУХЪ «Шела-Галин ЙУЙУШ № 11»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 11 г.Шали»

Э.М.Ахмадова

« 30 » 08 2024 г.

План работы школьного музея
«Даймохк» на 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение плана работы школьного музея	август	Руководитель музея
2.	Оформление документации школьного музея	в течение года	Руководитель музея
3.	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	в течение года	Руководитель музея
4.	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива.	август	Руководитель музея
5.	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея.	в течение года	Руководитель музея
6.	Ведение раздела на сайте школы, посвящённого работе школьного музея.	в течение года	Заместитель директора по ИКТ
7.	Организация работы по подготовке экскурсоводов (9-10 классы).	в течение года	Заместитель директора по ВР
8.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	в течение года	Руководитель музея

9.	Проведение тематических экскурсий (1-11 классы.)	сентябрь- май	Учителя истории, классные руководители
10.	Поисковая работа по сбору экспонатов для оформления экспозиций	март-апрель	Учитель истории, классные руководители,
11.	Оформление экспозиции «Есть память, которой не будет конца»	март- апрель	Руководитель музея
12.	Дополнение экспозиции «Быт чеченцев» материалами.	февраль, март	Руководитель музея
13.	Обзорная экскурсия по экспозициям 1-11 классы	в течение года	Педагог - организатор, классные руководители
14.	Оформление экспозиции ко Дню чеченской женщины	сентябрь	Классные руководители
15.	Проведение уроков памяти	в течение года	Классные руководители, учитель истории
16.	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	в течение года	Учителя предметники
17.	Проведение музейных уроков (1-11 класс)	в течение года	Учителя предметники
18.	Проведение классных часов и праздников, посвященных истории Чеченского народа	декабрь-январь	Педагог - организатор, классные руководители
19.	Встречи с известными людьми ЧР. Сбор материала для оформления экспозиции.	в течение года	Педагог - организатор, классные руководители