



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11 Г. ШАЛИ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «СОШ № 11 г. Шали»)

Муниципални учредени «Шелан муниципални кюштан дешаран дакъя»
МУНИЦИПАЛНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛНИ КЮШТАН
ШЕЛА-ГИАЛИН ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА № 11»
(МБЮУ «Шела-галин Ююш № 11»)

ПРИКАЗ

31.08.2022 г.

г. Шали

№ 56-с
с

О назначении ответственного за организацию
горячего питания учащихся

В целях контроля за качеством и безопасностью приготовленной
пищевой продукции обеспечения горячим питанием учащихся школы

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом за организацию питания в МБОУ «СОШ №11 г.Шали» Дудаеву С.В.-заведующую столовой.
2. Дудаевой С.В, заведующей столовой;
 - вести ежедневный контроль за посещением учащимися школьной столовой;
 - вести учет фактического количества питающихся по классам;
 - проводить ежедневный/ежемесячный мониторинг охвата горячим питанием учащихся;
 - своевременно формировать (корректировать) списки учащихся, получающих льготное питания;
 - выявлять причины и своевременно информировать директора школы об учащихся, не питающихся в школьной столовой;

- контролировать дежурство учителей, бракеражной комиссии в школьной столовой;
- следить за соблюдением меню и витаминизации блюд;
- контролировать наличие и своевременное заполнение документации на пищеблоке;
- вести разъяснительную пропагандистскую работу;
- совместно с медицинской сестрой проводить ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции общественного питания и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным сырьем, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Х.Б.Демильханова